



Los datos aportados en esta solicitud, así como aquellos contenidos en la documentación que se acompañe, serán tratados por la UNIVERSIDAD DE GRANADA, con sede en la Avda. del Hospicio, s/n, 18071 Granada, con la finalidad de dar cumplimiento a los procedimientos adoptados por la Universidad como garantía al adecuado ejercicio de sus competencias y mantener registro de su desarrollo a efectos de su posterior acreditación.

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Secretaría General de la Universidad de Granada en la dirección anteriormente indicada mediante solicitud escrita acompañada de copia del DNI. De todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal

I. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	DNI / NIE / Pasaporte
Domicilio / Dirección para notificaciones			
Correo electrónico		Teléfono de contacto	
Cargo o representación en función del cual realiza la solicitud			

II. DATOS QUE SOLICITA:

Datos. Enumere con precisión que datos del Personal Docente e Investigador (PDI) necesita, por ejemplo: <i>nombre, apellidos, categoría profesional, departamento, etc</i>
Finalidad de uso. Explique con claridad el motivo y la finalidad de esta petición de datos.
¿Solicita el envío de la información vía correo electrónico? Sí <input type="checkbox"/>

III. DATOS DE LA PERSONA AUTORIZADA POR EL SOLICITANTE PARA RETIRAR O RECIBIR LA INFORMACIÓN:

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	DNI / NIE / Pasaporte
Dirección de envío			
Correo electrónico		Teléfono de contacto	

Al firmar este documento, la persona solicitante se compromete, en caso de que sea atendida su petición, a:

1. Tratar los datos cedidos únicamente para la finalidad especificada.
2. No enriquecerlos con otros datos personales obtenidos por cauces que no garanticen el respeto a la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante LOPD), que no sean adecuados y pertinentes o resulten excesivos en relación con dicha finalidad.
3. No cederlos a terceros o a otros miembros de la Comunidad Universitaria no autorizados a su uso.
4. Aplicar los medios establecidos por la UNIVERSIDAD DE GRANADA para garantizar la seguridad de los datos cedidos, de conformidad con lo previsto en la LOPD y disposiciones de desarrollo.
5. Guardar la confidencialidad de los datos.
6. Cumplir, cuando sea procedente, con la obligación de notificación e inscripción de ficheros en el Registro de la Autoridad de Protección de Datos correspondiente.
7. Cancelarlos, procediendo en su caso a su eliminación, una vez cumplida la finalidad para la que han sido solicitados.

Cualquier tratamiento de los datos facilitados que no se ajuste a la finalidad para la que son cedidos, será responsabilidad exclusiva de la parte cesionaria, que responderá frente a terceros y frente a la propia Universidad de los daños y perjuicios que se pudieran ocasionar.

En a de de

Firma:
